Муниципальное общеобразовательное учреждение Среднесантимирская

средняя общеобразовательная школа

 ПРИНЯТО СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МОУ Директор МОУ Среднесантимирская Среднесантимирская СОШ СОШ \_\_\_\_\_\_\_А.Д.Мингалиева

Протокол №1 от 30.08.2023 г Приказ № 196 от 30.08.2023 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о критериях оценки эффективности деятельности педагогических работников**

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Настоящее Положение разработано на основании нормативных документов:

 -Трудовой кодекс РФ.

* + - -Постановление Правительства РФ от 5 августа 2008 г. N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (с изменениями и дополнениями)
		- -Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014
		- № 1115н "О внесении изменения в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Зарегистрирован в Минюсте России 19.02.2015 № 36091) -Приказ Минфина РФ от 30.10.2008 № 120н «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Образование»». -Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Mинздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
	1. Для целей настоящего Положения используются следующие определения:
		+ Работодатель: Муниципального общеобразовательного учреждения Среднесантимирская средняя общеобразовательная школа (далее

по тексту ОУ): Работник физическое лицо, вступившее в трудовые отношения Работодателем;

* + - Оплата труда - система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления Работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, настоящим Положением и трудовыми договорами.
	1. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности педагогического работника.
		+ 1.4.Цель оценки результативности деятельности педагогических работников – обеспечение зависимости оплаты педагогического труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.
		+ 1.5.Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогических работников являются:
		+ проведение системной самооценки педагогическими работниками собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
		+ обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
		+ усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательной деятельности
		+ 1.6.Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагогических работников, способствующих успешности обучающихся, направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации ФГОС.

# ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

* 1. Данное Положение нацелено на усиление материальной заинтересованности педагогов и специалистов в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.
	2. Система стимулирующих выплат работникам ОУ включает в себя поощрительные выплаты по результатам его труда. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат педагогу, являются критерии, отражающие результаты его работы.
	3. При разработке критериев определения качества профессиональной деятельности использованы особенности образовательного процесса ОУ. При разработке критериев учитывался весь спектр профессиональной деятельности педагогов ОУ.
	4. Количество выставляемых баллов за конкретный показатель не является фиксированным и может быть изменен в зависимости от значимости показателя. Максимальное количество баллов свидетельствует о высоком качестве профессиональной деятельности педагога и служит основанием для установления максимальной доплаты.
	5. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

-Отсутствие случаев травматизма воспитанников, так как ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в ОУ возложена на педагогического работника;

-Отсутствие дисциплинарных взысканий

* 1. Работники образовательного учреждения могут быть не представлены к стимулированию при нарушении правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов. Основанием для принятия решения является приказ директора школыо применении дисциплинарного взыскания. Отсутствие предоставления к стимулированию проводится за тот расчетный период, в котором было допущено или выявлено нарушение.
	2. Условия стимулирования определяются на основе критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов, отсутствия случаев травматизма воспитанников, так как ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в ОУ возложена на педагогического работника;
	3. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников приказом заведующего назначается Комиссия по распределению фонда доплат и надбавок в ОУ.
	4. Комиссия действует на основании Положения о Комиссии по рассмотрению и установлению доплат и надбавок в ОУ.
	5. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.
	6. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых –

3 года. Протоколы хранятся у директора образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

* 1. В установленные сроки (не менее чем за неделю до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию заполненный собственноручно оценочный лист, содержащий самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.
	2. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных материалов экспертную оценку результативности деятельности педагогических работников за отчетный период (месяц) в соответствии с критериями данного Положения.
	3. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагогических работников за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.
	4. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- Педагогические работники сдают оценочные листы в Комиссию за каждый квартал (отчетного периода);

-Комиссия рассматривает представленные материалы за каждый квартал (отчетного периода);

-За отчетный период в соответствии с решением комиссии издается протокол на основе изучения сводного листа, далее издается приказ директора школы, который передается в бухгалтерию управление образование для начисления заработной платы на установленный срок.

* 1. Педагогическим работникам, не представившим документы для экспертизы (оценочные листы с материалами результативности деятельности), баллы не начисляются.

2.17 В случае несогласия педагогического работника с итоговым баллом, он имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

* 1. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагогического работника и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).
	2. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагогические работники имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участника образовательных отношений.
	3. Комиссия имеет право вносить изменения, дополнения в критерии оценки эффективности работы педагогических работников, в оценочный лист, о чем составляется протокол, согласовывается на Общем собрании работников и утверждается руководителем филиала

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ МОУ

НИЖНЕЯКУШКИНСКАЯ ООШ (дошкольная группа)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевые показатели деятельности муниципального учреждения** | **Показатели измерения** | **Оценка критери****я в баллах** | **Само оценк а** | **Оцен ка****комис сии** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |  |  |
| **1. Соответствие деятельности образовательного учреждения в сфере образования** |  |  |
| 1.1 | Отсутствие предписаний, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок |  | 1 балл |  |  |
| 1.2 | Отсутствие обращений граждан в вышестоящие организации по поводунарушения прав участников образовательного процесса |  | 1 балл |  |  |
| 1.3 | Соответствие работы в соответствии с Уставом и локальными актами учреждения законодательным нормам и требованиям | Соответствует | 1 балл |  |  |
| Не соответствует | 0 баллов |  |  |
| 1.4 | Безопасность участников образовательного процесса | Отсутствие травматизма среди обучающихся во время образовательногопроцесса | 1 балл |  |  |
| Отсутствие травматизма среди работниковво время образовательного процесса | 1 балл |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 1** | **5 баллов** |  |  |
| **2. Функционирование системы государственно-общественного управления** |  |  |
| 2.1 | Увеличение объема привлечения внебюджетных средств (спонсорскиесредства, платные услуги, по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года (с нарастающим итогом (%) | Положительная динамикаСтабильное положение Отрицательная динамика | 1 балл0 баллов-1 балл |  |  |
| 2.2 | Регулярная и действенная работа органа общественного управления дошкольного образовательного учреждения, в котором представленывсе участники образовательного процесса | Работа организована | 1 балл |  |  |
| Не организована | 0 баллов |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 2** | **2 балла** |  |  |
| **3. Реализация социокультурных проектов** |  |  |
| 3.1 | Межведомственное взаимодействие и сотрудничество с образовательными организациями, организациями дополнительногообразования, культуры, общественными организациями, творческими союзами и т.д. |  | 1 балл |  |  |
| 3.2 | Доля обучающихся (воспитанников), задействованных всоциокультурных проектах | 70-79%80-95 %95 и более | 1. балл
2. балла
3. балла
 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 3** | **4 балла** |  |  |
| **4. Кадровые условия реализации образовательного процесса** |  |  |
| 4.1 | Укомплектованность организации педагогическими кадрами, ихсоответствие квалификационным требованиям | Учреждение укомплектованоНе укомплектовано | 1 балл0 баллов |  |  |
| 4.2 | Привлечение и закрепление молодых педагогов | Доля педагогов со стажем работы до 5 лет10 % и более | 1 балл |  |  |
| 4.3 | Профессиональное развитие | Участие педагогов **в очных** конкурсах профессионального мастерстваНа федеральном уровне На региональном уровнеНа муниципальном уровне | 3 балла2 балла1 балл |  |  |
| 4.4 | Наличие в образовательной организации института наставничества |  | 1 балл |  |  |
| 4.5 | Организация и проведение на базе образовательного учреждениясеминаров, конференции и т.п. | Муниципальный уровеньРегиональный уровень | 1. балл
2. балла
 |  |  |
| 4.6 | Результативность сдачи нормы ГТО в течение отчетного периода сотрудниками (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия) | от76 -100%;от 51-75%;от 26-50%;от 0-25% | 3 балла2 балла1 балл0 баллов |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 4** | **11****баллов** |  |  |
| **5. Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми** |  |  |
| 5.1 | Участие ДОУ в районных творческих конкурсах |  | 1 балл |  |  |
| 5.2 | Наличие и реализация целевой программы по работе с одареннымидетьми или раздел в программе развития ДОУ |  | 1 балл |  |  |
| 5.3 | Наличие призеров районных творческих конкурсов, (% от общегоколичества конкурсов, организованных в полугодии) |  | 1 балл |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 5** | **3 балла** |  |  |
| **6. Реализация программ воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей** |  |  |
| 6.1 | Наличие и реализации программы воспитания |  | 1 балл |  |  |
| 6.2 | Планирование здоровьесберегающих мероприятий | Наличие программы развитияздоровьесберегающих технологий, пропаганды здорового образа жизни | 1 балл |  |  |
| 6.3 | Посещаемость детьми ДОУ | 70-79% | 0 баллов |  |  |
| 80-89% | 1 балл |  |  |
| 90% и более | 2 балла |  |  |
| 6.4 | Проведения практических мероприятий, формирующих способность | Отсутствие замечаний со стороны ГО и ЧС, | 1 балл |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях | органов ГПН |  |  |  |
| Наличие замечаний со стороны ГО и ЧС, органов ГПД | -1 балл |  |  |
| 6.5 | Обеспечение горячим питанием | Соблюдение норм питания Наличие замечаний УправлениеРоспотребнадзора по Ульяновской области в г. Димитровграде | 1 балл- 1 балл |  |  |
| 70 % родителей довольны, питанием | 1 балл |  |  |
| Наличие родительского контроля | 1 балл |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 6** | **8 баллов** |  |  |
| **7. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы** |  |  |
| 7.1 | Доля воспитанников занимающихся в спортивных секциях | 40 % и более 20 %-40%Менее 20 % | 2 балла1 балл0 баллов |  |  |
| 7.2 | Участие воспитанников в спортивных соревнованиях, и их результативность | Не менее чем в 80 % спортивных соревнованиях муниципального уровень Региональный уровеньВсероссийский и международный уровень**Результативность участия:**Победители и призеры:* на муниципальном уровне
* на региональном уровне
* на федеральном уровне
 | 1 балл1 балл1 балл1. балл
2. балл
3. балл
 |  |  |
| 7.3 | Доля воспитанников, успешно выполнивших нормы ВФСК ГТО в течение отчетного период (бронзовый, серебряный, золотой знаки отличия), от общей численности воспитанников | От 76% до 100%;от 51% до 75%;от 26% до 50%;от 0 до 25% | 3 балла2 балла1 балл0 баллов |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 7** | **14****баллов** |  |  |
| **8. Реализация программ дополнительного образования на базе дошкольного образовательного учреждения** |  |  |
| 8.1 | Доля воспитанников постоянно занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемых на базе ДОУ и учреждениях дополнительного образования |  | За каждые 25 % 0,5баллов(не более 4 баллов) |  |  |
| 8.2 | Реализация дополнительных общеобразовательных программдошкольного образования в соответствии с лицензией | 3 и более направлений1-2 направления | 2 балл1 баллов |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 8** | **6 баллов** |  |  |
| **9. Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения** |  |  |
| 9.1 | Обеспечение обязательности дошкольного образования (сохранение контингента воспитанников, отсутствие случаев отчисления воспитанников без обеспечения дальнейшего получения начальногообразования) | Контингент воспитанников сохранен | 1 балл |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 9** | **1 балл** |  |  |
| **10. Организация работы по защите персональных данных** |  |  |
| 10.1 | Работа согласно локальных актов, регулирующих порядок защитыперсональных данных |  | 1 балл |  |  |
| 10.2 | Поддержание в актуальном состоянии персональных данных учащихся, родителей и работников образовательной организации (на текущий момент) в информационной системе «Сетевой город. Образование» |  | 1 балл |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 10** | **2 балла** |  |  |
| **11.Независимая оценка качества осуществления образовательной деятельности** |
| 11.1 | Результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | 81-100 баллов;61-80 баллов;31-60 баллов;0-30 баллов | 3 балла2 балла1 балл0 баллов |  |  |
| 11.2 | Результаты выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | План выполнен в полном объёме либо реализуетсяв соответствиис установленными сроками;устранены не все недостатки, отдельные мероприятия плана реализуются с нарушением сроков;план не выполнен, недостатки не устранены | 2 балла1 балл 0баллов |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 11** | **5 баллов** |  |  |
| **МАКСИМАЛЬНО ВОЗМОЖНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ** | **61 балла** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 1 |  |  |
|  |  | 2.10. Наличие и ведение | Наличие публикаций | 1-3 |  |  |
| собственного сайта |
| 2.11. Наличие | -первая | 1 |  |  |
| аттестационной | - высшая | 3 |
| категории. |  |  |
| 3 | Взаимодейст-вие | 3.1. Отсутствие |  | 1 |  |  |
|  | педагога с семьями | конфликтных ситуаций, |  |  |  |  |
| воспитанников и | обоснованных претензий |
| социальными | и жалоб со стороны |
| партнёрами | родителей |
|  | 3.2.Активное вовлечениеродителей в жизнь | Взаимодействие педагога сродителями: проведение | 1-2 |  |  |
|  | детского сада, | мероприятий для семей |
|  | группы.Использование | (круглый стол, семинар- |
|  | нетрадиционных форм | практикум, праздник, |
|  | просветительской | викторина, посиделки и др.) |
|  | деятель-ности с | Наличие зафиксированных |
|  | родителями | результатов |
|  | 3.4.Организация социального партнерства | Социальное партнерство иметь разные формы и | 1 |  |  |
|  | с учреждениями социума | уровни: - с другими ДОУ ( |
|  | для обеспечения | совместный праздник, |
|  | благоприятных условий | равлечение, др |
|  | всестороннего развития | мероприятия); - учреждения |
|  | детей, их способностей и | здравоохранения, культуры, |
|  | творческого потенциала | спорта, школа; - спонсоры, |
|  |  | другие организации |
| 4 | Работа педагога в коллективе | 4.1. Активное участие в общественной жизни коллектива, в подготовке и проведении различных мероприятий на уровнеДОУ | Разработка и проведение различного родамероприятий во всех возрастных группах ДОУ, кроме своей, (исполнениеролей на утренниках, | 1-2 |  |  |
| развлечениях, помощь в |
| составлении сценария и др.) |
| Участие в оформлении зала. |
|  |  | 4.2.Взаимодействие в работе с другими | Соблюдение норм педагогической этики | 1 |  |  |
| педагогами и |
| сотрудниками детского |
| сада |
|  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |